

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hakametsän jäähallin urheilijan olohuoneen kalusteiden hankinta

TRE:6254/02.07.01/2023

Lisätietoja päätöksestä

Talous- ja hankintavastaava Pekka Ranta, puh. 050 564 6637, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Hankekehityspäällikkö Markus Joonas, puh. +358503450705, ja suunnittelija Oona Haimi, 0444811544, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hakametsän jäähallin urheilijan olohuoneen sisustussuunnitelman mukaiset kalusteet hankitaan Input interior Oy:ltä (2447489-2) kokonaishintaan 28 956€ (alv 0).

Kustannukset maksetaan projektilta K1540_01795311 Hakametsä Sport Campus. Tällä päätöksellä hankittavat tarvikkeet luovutetaan Liikunnan ja nuorison palveluryhmän vastuulle ja hallintaan. Tämä hankintapäätös on Tampereen kaupunkia sitova vasta, kun työtä koskeva tilaus on tehty. Tilaajan vastuuhenkilönä toimii hankekehityspäällikkö Markus Joonas.

Perustelut

Hakametsän aluetta on kehitetty urheilu ja liikunta edellä. Kehittäminen edellyttää kaavan luomista alueelle sekä laajoja suunnittelu- ja selvittelytoimenpiteitä. Tampereen jäähallin (Haka 1) entiset pääkäyttäjät, liigaseurat Tappara ja Ilves ovat siirtyneet pelaamaan ja harjoittelemaan uudelle Nokia Arenalle. Siten suuri osa jäähallin tiloista ovat tällä hetkellä pääsääntöisesti käyttämättömiä. Hakametsä Sport Campus -hankkeessa teetetään ns. nopeina kokeiluna jäähalliin erilaisia urheilijoille tarkoitettujen oheisharjoittelun, oleskelun ja palautumisen tiloja, jotka palvelevat laajasti tamperelaisia urheilutoimijoita ja jotka antavat kehityshankkeelle lisää informaatiota ja tietoa lopullisen Hakametsä Sport Campuksen kehittämistä varten.

Hankinnan tarkoituksena on toteuttaa Hakametsän jäähallissa sijaitsevan "urheilijan olohuone" -tilan sisustussuunnitelman mukainen kalustus tilaan.

Kyseessä on kaupungin puitesopimukseen "Toimistokalusteet" ja "Oppimistilojen kalusteet" liittyvä hankinta ilman minikilpailutusta. Kalustekokonaisuudesta osa kuuluu puitesopimuksen alaisiin valikoimiin ja osa ei. Perusteet kilpailuttamatta jättämiselle puitesopimusten ulkopuolisten kalusteiden osalta on sisustuksen yhdenmukaisuuden varmistaminen hankkimalla kokonaisuus yhdeltä toimijalta sekä kilpailuttamisen hyötyjen jääminen vähäisiksi kilpailuttamisen työmäärään nähden.

Input interior Oy on puitesopimukseen, tarjouspyyntöön ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

sisustussuunnitelmaan perustuen antanut tarjouksen kalusteista kokonaishinnalla 28 956 € (alv 0)

Input interior Oy:n (2447489-2) tarjous vastaa tilaajan tarpeeseen ja hyväksyttävissä.

Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen johtajan päätöksellä toimivalta strategisen hankekehityksen palveluryhmän hankintapäätösten tekemiseen on siirretty strategisen hankekehityksen hankejohtajalle.

Tiedoksi

Input interior Oy, Tampereen kaupunki / Teppo Rantanen, Tero Tenhunen, Markus Joonas, Oona Haimi, Jari Tolvanen, Jarmo Nurminen

Allekirjoitus

Hankejohtajan 1. varahenkilönä talous- ja hankintavastaava Pekka Ranta

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös nähtävänä 20.12.2023 Tampereen kaupungin verkkosivuilla
Päätös annettu sähköisesti tiedoksi 20.12.2023

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan hankejohtaja Tero Tenhuselta. Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta. Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta, os. Tampereen kaupungin kirjaamo, PL 487, 33101 Tampere

Tampere
20.12.2023

Oona Haimi
Suunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 80

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.